

**EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL Nº 010/2017 - UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB**

**CONVOCAÇÃO DE PROFESSORES - Semestre letivo de 2017/2**

A UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO, através da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação - PROEG e da Diretoria de Gestão de Educação a Distância - DEAD, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao Edital n. 010/2017 e ao item 15, publicado no dia 23 de maio de 2017, torna pública a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos aprovados como PROFESSORES para o semestre letivo 2017/2, conforme homologação Final do Processo Seletivo Simplificado, e publica também os procedimentos para o cadastro e o desenvolvimento dos trabalhos como professor bolsista da Diretoria de Gestão de Educação a Distância/DEAD da UNEMAT.

**1. DAS INFORMAÇÕES INICIAIS**

- 1.1. Todos os candidatos convocados devem, obrigatoriamente, participar **INTEGRALMENTE** do Encontro de Formação Pedagógica.
- 1.2. O Encontro de Formação Pedagógica ocorrerá **nos dias 14 e 15 de julho de 2017**.
- 1.3. A participação no Encontro de Formação Pedagógica oferecido pela DEAD/UNEMAT é condição para efetivar o cadastro de professor para atuar nos Cursos deste Edital.
- 1.4. As atividades pedagógicas de ensino/aula dos cursos de graduação seguirão o calendário acadêmico da UNEMAT/DEAD, com início no dia 04 de setembro de 2017 e término final de todas as atividades, inclusive provas finais e finalização de diário no dia 05 de fevereiro de 2018.
  - 1.4.1. Os cursos de pós-graduação terão início em 16 de outubro de 2017 e término final de todas as atividades, inclusive finalização de diário no dia 05 de fevereiro de 2018.
- 1.5. As bolsas são financiadas pela Universidade Aberta do Brasil UAB/CAPES para o desenvolvimento dos cursos ofertados pela UNEMAT na modalidade a distância.
- 1.6. As bolsas serão homologadas para pagamento entre os meses de outubro, novembro e dezembro de 2017 e janeiro e fevereiro de 2018.

1.7. As despesas com viagens para o Encontro de Formação Pedagógica serão custeadas pelo candidato convocado.

## 2. DOS DIAS E LOCAIS DE REALIZAÇÃO DO ENCONTRO DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA

2.1. O Encontro de Formação Pedagógica ocorrerá:

- ✓ **Nos dias 14 e 15 de julho de 2017, na cidade de Cáceres/MT**

## 3. DA RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS PARA O SEMESTRE LETIVO 2017/2:

3.1. Os candidatos relacionados conforme Anexo I estão convocados para o desenvolvimento das atividades pedagógicas nos cursos abaixo relacionados:

Ord	Licenciaturas
1	Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa
2	Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Espanhola
3	Licenciatura em Pedagogia
4	Licenciatura em Ciências Biológicas
5	Licenciatura em Artes Visuais
6	Licenciatura em Geografia
7	Licenciatura em História
8	Licenciatura em Matemática

Ord	Bacharelados
9	Bacharelado em Administração Pública
10	Bacharelado em Ciências Contábeis
11	Bacharelado em Sistemas de Informação
12	Bacharelado em Turismo

Ord	Cursos de Pós-graduação - Especialização
1	Gestão Escolar
2	Saberes e Práticas na Educação Infantil
3	Gestão Universitária
4	Educação a Distância
5	Informática na Educação
6	Gestão Pública
7	Gestão Pública Municipal
8	Gestão em Saúde

**3.2.** A ausência e/ou atraso do candidato, a partir da contagem de 01 hora do início do Encontro de Formação Pedagógica nos dias, horários e local determinados pela DEAD/UAB/UNEMAT serão motivos de sua desclassificação/eliminação deste Edital de convocação referente ao semestre letivo de 2017/2.

**3.3.** Caso haja ausência e/ou atraso, conforme especificado no item **3.2.**, será realizada nova convocação atendendo a classificação de professor constante no Edital Complementar nº 010/2017 referente à Homologação Final do Processo Seletivo.

**3.4.** Os candidatos convocados para desenvolver as atividades de Professor devem comunicar o aceite à DEAD/UNEMAT, enviando cópia preenchida, assinada e digitalizada da Declaração de Aceite (Anexo II) para o correio eletrônico [seletivos.dead@unemat.br](mailto:seletivos.dead@unemat.br).

**3.5.** Os candidatos convocados para desenvolver as atividades de Professor que não puderem aceitar a função e nem comparecer ao Encontro de Formação Pedagógica devem comunicar a desistência à DEAD/UNEMAT, enviando cópia preenchida, assinada e digitalizada da Declaração de Desistência (Anexo III) para o correio eletrônico [seletivos.dead@unemat.br](mailto:seletivos.dead@unemat.br)

#### **4. DA PROGRAMAÇÃO DO ENCONTRO DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA**

**4.1.** Programação do Encontro de Formação Pedagógica:

**Dia: 14/07/2017**

**Horário: das 18h30min às 22 horas**

<b>Local</b>	<b>Horário</b>	<b>Equipe DEAD e coordenação de cursos</b>	<b>Público alvo</b>
Auditório Edival dos Reis - Cáceres	Das 18h30min às 19h30min	Credenciamento Abertura	Todos os professores e tutores bolsistas
	Das 19h30min às 20h30min	Regulamentação de bolsas: cadastro e encaminhamento	
	Das 20h30min às 22h	<b>Oficina:</b> Gravação e Produção de aulas	

A Diretoria de Gestão de Educação a Distância, a Coordenação de Cursos e a Equipe Multidisciplinar desenvolverão ações com relação à apresentação geral do ensino a Distância na UNEMAT, sobre o gerenciamento de bolsas e uma oficina sobre gravação e produção de aulas.

**Dia: 15/072017**

**Horário: das 08 às 12 horas**

**Coordenadores de curso, professores e tutores a distância**

Cada coordenação de curso será responsável para desenvolver ações com relação à apresentação dos cursos, ao processo de avaliação de curso, ao funcionamento das atividades a ser desenvolvidas pelos professores e tutores, à organização do calendário de viagens e ao planejamento de gravação de aulas. As coordenações de curso desenvolverão ações para desenvolver atividades com relação à elaboração do plano de ensino e ao planejamento das avaliações das disciplinas. Cada professor deverá entregar o Plano de Ensino ao final do encontro.

**Dias: 15/07/2017**

**Horário: das 14 às 16h30min**

**Núcleo de Tecnologia de Informação (TI), Coordenadores de cursos, professores e tutores:**

A equipe do Núcleo de Tecnologia de Informação desenvolverá ações com relação ao funcionamento do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e do acompanhamento técnico dos cursos. Esta formação estará sendo desenvolvida especialmente para o conjunto de professores e tutores que desenvolverão atividades pela primeira vez com a DEAD/UNEMAT.

**4.3.** Ao final do encontro, três produtos deverão estar finalizados e apresentados:

**4.3.1.** Organização da agenda de viagens aos polos, conjuntamente, pelos coordenadores de curso, professores e tutores.

**4.3.2.** Organização da Agenda de gravação de aula, conjuntamente, pelos coordenadores de curso e professores.

**4.3.3.** Plano de aula elaborado pelos professores, sob orientação dos coordenadores de curso.

**4.3.4.** Organização do calendário acadêmico, incluindo as avaliações presenciais e a distancia, sugestão de eventos, cursos e atividades de recuperação.

## **5. DO CADASTRO DO BOLSISTA**

**5.1.** O candidato CONVOCADO para participar do Encontro de Formação Pedagógica deve também efetuar os procedimentos para regularizar o cadastro de bolsista, conforme legislação

da CAPES: Portaria CAPES nº 183/2016; Portaria CAPES nº15/2017; Instrução Normativa nº 02/2017.

**5.2.** Todo candidato CONVOCADO deverá trazer os documentos listados a seguir para realização do cadastro de bolsista, nos dias de Encontro de Formação Pedagógica.

- a) Cópia dos documentos pessoais e os originais para realizar o visto confere.
- b) Cópia da titulação e o documento original para realizar o visto confere.
- c) Declaração de pagamento de bolsas UAB preenchida, assinada e reconhecido firma.
- d) Declaração de vínculo empregatício. Se for servidor público contratado, o documento deve especificar a data final do contrato.
- e) Cópia do comprovante de residência.
- f) Declaração de exercício no magistério superior, que o define como formador I ou II, conforme citado no termo de compromisso.
- g) **Se** for aluno de programa de pós-graduação (mestrado ou doutorado), faz-se necessário apresentar a carta de anuência do orientador.
- h) Currículo Lattes atualizado (na forma resumida) com endereço, número de celular e e-mail.

**5.2.1.** O candidato poderá apresentar a documentação autenticada em cartório, em relação às letras a e b do item 5.2., se assim o preferir.

**5.3.** A DEAD/UNEMAT não efetuará cadastro de bolsista que apresentar documentos digitalizados.

**5.4.** No dia do Encontro de Formação Pedagógica, após a apresentação pela equipe da gestão de bolsas sobre a documentação exigida pela CAPES, todos os professores convocados deverão preencher a Ficha de Cadastro e o Termo de Compromisso.

### **5.5. Orientações sobre a Ficha de Cadastro:**

**I –** A Ficha de Cadastro deve estar devidamente preenchida com os seguintes dados:

- a) Número da Portaria que regula as diretrizes para concessão e pagamento de bolsas;
- b) Data de cadastramento: 04/09/2017.
- c) Sigla e nome da instituição: UNEMAT – Universidade do Estado de Mato Grosso.
- d) Curso que será vinculado: ver relação no item 3. deste Edital.
- e) Numero do Cadastro de Pessoa Física/CPF.
- f) Registro Geral/RG: data de emissão, o órgão e a UF que expede.

**II -** Conta bancária com os seguintes dados para recebimento da bolsa UAB:

- a) Nome do Banco.

- b) Número da Agência.
- c) Número de Conta Corrente

A conta deverá ter as seguintes características:

- a) Não pode ser conta corrente que possua limite diário para depósitos ou transferências;
- b) Não pode ser conta corrente exclusiva para recebimento de salário;
- c) Em caso de conta conjunta, o bolsista deve ser o titular da conta;
- d) Não pode ser conta poupança.

#### **5.6. Orientações sobre o Termo de Compromisso:**

**5.6.1.** O Termo de Compromisso deve estar devidamente preenchido, assinado e reconhecido firma.

#### **II – Para o Professor:**

Neste documento, o candidato precisa:

- a) Assinalar autorização do licenciamento dos produtos elaborados exclusivamente ou em coautoria para o uso da UNEMAT ou da CAPES;
- b) Preencher na declaração, o número da Portaria que regula as diretrizes para concessão e pagamento de bolsas.
- c) Assinalar uma das opções:
  - ✓ c.1) Se Professor Formador I – apresentar comprovante de três (03) anos ou mais de experiência no Magistério Superior.
  - ✓ c.2.) Se Professor Formador II – apresentar comprovante de um (01) ano de experiência no Magistério Superior e o diploma de mestrado.

**5.6.2.** Quaisquer das opções marcadas deverão ser comprovadas mediante documentação.

**5.7.** O Termo de Compromisso é o documento que obrigatoriamente precisa de reconhecimento de firma. A Ficha de Cadastro não precisa passar por reconhecimento de firma.

**5.8.** Após preenchimento correto da Ficha de Cadastro e do Termo de Compromisso, o candidato professor deverá entregá-los juntamente com os demais documentos à coordenação de curso ao qual está vinculado.

**5.8.1.** Caso o candidato não esteja com o Termo de Compromisso devidamente correto e com reconhecimento de firma, poderá entregá-lo ou encaminhá-lo à gestão de bolsas até o dia 24 de julho de 2017.



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO**  
**DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**



## 6. DAS INFORMAÇÕES FINAIS

6.1. Os documentos para preenchimento de cadastro de bolsistas e outras orientações encontram-se na página da DEAD/UNEMAT: <http://dead.unemat.br/portal/> e <http://dead.unemat.br/portal/Dead/Bolsista/>

Cáceres, 06 de julho de 2017

**Profª Drª Nilce Maria da Silva**  
Diretora de Gestão de Educação a Distância  
UNEMAT/PROEG – Portaria nº 779/2015  
Coordenadora da UAB/UNEMAT - Portaria nº 780/2015

### DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Av. Santos Dumont, s/n. Bairro: Santos Dumont. CEP: 78.200-000, Cáceres, MT  
Tel/PABX: (65) 3222- 1103 ou 3211-2843  
<http://dead.unemat.br/portal/> – Email: [seletivos.dead@unemat.br](mailto:seletivos.dead@unemat.br)

**UNEMAT**  
Universidade do Estado de Mato Grosso



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO**  
**DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**



**EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL Nº 010/2017 - UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB**  
**CONVOCAÇÃO DE PROFESSORES**

**ANEXO 1 - RELAÇÃO DE PROFESSORES CONVOCADOS**

**DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

Av. Santos Dumont, s/n. Bairro: Santos Dumont. CEP: 78.200-000, Cáceres, MT

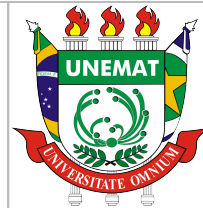
Tel/PABX: (65) 3222- 1103 ou 3211-2843

<http://dead.unemat.br/portal/> – Email: [seletivos.dead@unemat.br](mailto:seletivos.dead@unemat.br)

**UNEMAT**  
Universidade do Estado de Mato Grosso



UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTANCIA  
SISTEMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL - UAB



**Seletivo: EDITAL Nº 010/2017 (PROFESSORES) E EDITAL 011/2017 (TUTORES)**

**1ª CHAMADA**  
**Semestre Letivo: 2017/2**

**Vaga: PROFESSOR**

**Bacharelado em Administração Pública - Gestão da Regulação**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	832.643.701-82	ROBERTO TIKAO TSUKAMOTO JUNIOR	tikao@unemat.br	61.00	Aprovado

**Bacharelado em Administração Pública - Seminário Temático III**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	762.444.741-04	ALESSANDRA CRISTINA RUBIO	alessandrarubio@unemat.br	113.50	Aprovado

**Bacharelado em Sistemas de Informação - Introdução à EaD: Linguagem e Tecnologia**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	001.586.331-05	ROBSON GOMES DE MELO	robinho@unemat.br	51.50	Aprovado

**Bacharelado em Turismo - Estudo do Espaço Turístico**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	621.354.731-20	GABRIEL JOSÉ PEREIRA	aldeiaturismo@gmail.com	23.00	Aprovado

**Bacharelado em Turismo - Teoria Geral do Turismo**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	881.427.441-04	REGIANE CALDEIRA DA SILVA	regianecaldeira@unemat.br	76.00	Aprovado

**Bacharelado em Turismo - Turismo, Meio Ambiente e Sociedade**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	012.212.311-54	PAULO VINÍCIUS DE MIRANDA PEREIRA	paulomiranda@unemat.br	60.50	Aprovado

**Licenciatura em Artes Visuais - Linguagem e Introdução à Educação a Distância**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	770.147.902-34	MAXIMILIANO BARROSO BONFÁ	maxbonfa@gmail.com	79.00	Aprovado

**Licenciatura em Artes Visuais - Sociologia da Educação**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	228.729.588-78	PAOLO TARGIONI	ptargioni@gmail.com	87.50	Aprovado

**Licenciatura em Ciências Biológicas - Produção de Texto e Leitura - PTL**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	000.821.131-06	FERNANDA SURUBI FERNANDES	fernandasurubi@gmail.com	99.50	Aprovado

**Licenciatura em História - Introdução à Educação a Distância**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	970.224.621-00	METUZALEN GONÇALVES SILVA	metuzalen@unemat.br	20.00	Aprovado

**Licenciatura em História - Introdução à Filosofia**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	041.834.676-32	ALICE DE CARVALHO LINO LECCI	alice.lino@yahoo.com.br	56.50	Aprovado

**Licenciatura em História - Psicologia da Educação**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	441.233.700-63	MARCELO LUIS GRASSI BECK	marcelograssibeck@gmail.com	47.00	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Espanhola - Estágio Supervisionado de Língua Espanhola**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	000.542.200-09	ANDRÉIA DOS SANTOS SACHETE	andreaia.sachete@jna.ifmt.edu.br	60.00	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Espanhola - Métodos e Técnicas de Pesquisa**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	708.372.449-00	ALEXANDRO CÉZAR FALEIRO	acfaleiro@unemat.br	119.50	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa - Estudos Literários: Literaturas de Língua Portuguesa II**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	568.506.111-00	MARIA INÊS PAROLIN ALMEIDA	mileyparolin@gmail.com	56.00	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa - Estágio Curricular Supervisionado em Literatura**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	262.020.978-17	MATTEUS FEITOSA MATEUS MELO	melodramatt@yahoo.com.br	32.00	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa - Estágio Curricular Supervisionado em Língua Portuguesa**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	041.140.381-83	WELLITON MARTINS BINDANDI	welliton.m.bindandi@gmail.com	24.00	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa - Língua Portuguesa: Morfologia II**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	884.017.401-00	RUTE ALMEIDA E SILVA	mocanegra@hotmail.com	31.00	Aprovado

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa - Orientador de TCC (Linguística)**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação	PNE
1	767.372.681-53	FLÁVIO ROBERTO GOMES BENITES	frgbenites@gmail.com	84.50	Aprovado	N
2	944.812.701-44	ALLYNE OLIVEIRA DE LIMA	allynelug@hotmail.com	34.00	Aprovado	N

**Licenciatura em Letras: habilitação em Língua Portuguesa/Língua Inglesa - Sociologia da Educação**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	016.096.673-60	ELIAKIM LUCENA DE ANDRADE	eliakimlucena@gmail.com	22.00	Aprovado

**Licenciatura em Matemática - Tecnologias da Informação e Comunicação e Educação Matemática**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	905.908.301-63	LUIZ FRANCISCO BORGES	luizborges@unemat.br	79.50	Aprovado

**Licenciatura em Pedagogia - Inclusão e Educação**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	488.630.761-20	SUELY CRISTINA LOPES DE SIQUEIRA	suelyyoga@yahoo.com.br	56.00	Aprovado

**Licenciatura em Pedagogia - Orientação de TCC**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação	PNE
1	396.460.091-15	FABIO DA PENHA COELHO	fp.coelho2@hotmail.com	103.50	Aprovado	N
2	932.997.291-87	ROSANA ALVES DE OLIVEIRA	rosana.alves@unemat.br	74.00	Aprovado	N
3	704.368.191-04	WIVIAN SENA MORAES	wivian.sena@gmail.com	58.50	Aprovado	N
4	395.524.201-30	MARIA DOMINGAS DE SOUZA	mariads.moraes@gmail.com	141.50	Aprovado	N
5	482.153.251-49	EDINEIA NATALINO DA SILVA SANTOS	edineianatalino@gmail.com	136.00	Aprovado	N
6	020.833.271-52	LUCIANO DA SILVA PEREIRA	jjuscc@gmail.com	118.00	Aprovado	N
7	010.431.461-30	JOCINEIDE CATARINA MACIEL DE SOUZA	jocineidesouzatga@hotmail.com	113.00	Aprovado	N
8	015.467.389-75	NILZE MARIA MALAGUTI	nilzemalaguti@hotmail.com	79.50	Aprovado	N
9	025.607.791-61	NILMARA MEIRELES FONSECA	nilmara.fonseca@plc.ifmt.edu.br	70.50	Aprovado	N
10	919.619.981-49	MATHEUS DE MESQUITA E PONTES	matheus_catalao@hotmail.com	69.00	Aprovado	N
11	835.239.951-91	OSINÉIA ALBINA BRUNELLI	osineia.albina.brunelli@gmail.com	45.50	Aprovado	N
12	700.667.471-98	ARIEL DÍAZ LOACES	adloaces@gmail.com	60.00	Aprovado	N
13	191.882.691-91	LÚCIA HELENA SEVERINA DE REZENDE	helenaseve@hotmail.com	12.00	Aprovado	N

**Pós Graduação - Educação a Distância - Introdução à Educação a Distância**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	722.483.006-20	MARCO ANTONIO GARCIA MONTEIRO	marcogmonteiro@yahoo.com.br	92.50	Aprovado

**Pós Graduação - Gestão Pública Municipal - Processos Administrativos**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	762.783.521-68	VILMA ELIANE MACHADO DE OLIVEIRA	vilmaeliane@gmail.com	57.00	Aprovado

**Pós Graduação - Gestão Universitária - Planejamento Institucional**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	004.460.461-08	MARINDIA FELICIANO DOS SANTOS	mayfe_@hotmail.com	97.50	Aprovado

**Pós Graduação - Gestão em Saúde - Políticas de Saúde: Fundamentos e Diretrizes do SUS**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	572.276.591-00	ELIZABETH CARLOTO FALBOTA	elizabethcarloto@hotmail.com	26.00	Aprovado

**Pós Graduação - Informática na Educação - Metodologia da Pesquisa**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	701.215.024-65	NÉSTOR RAÚL GONZÁLEZ GUTIÉRREZ	gonzalez2n@gmail.com	67.50	Aprovado

**Pós Graduação - Informática na Educação - Paradigmas e Ferramentas Software Educacional**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	569.185.261-20	TONI AMORIM DE OLIVEIRA	toniamorim@gmail.com	50.50	Aprovado

**Pós Graduação - Saberes e Práticas na Educação Infantil - Pressupostos Biopsicossociais da Educação Infantil**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	683.641.052-72	EULENE VIEIRA MORAES	eulenevieira@gmail.com	69.50	Aprovado

**Pós Graduação - Saberes e Práticas na Educação Infantil - Seminários de Pesquisa e Oficinas**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	761.268.201-00	ALESSANDRA PEREIRA CARNEIRO RODRIGUES	ale2007.8@gmail.com	102.00	Aprovado

**Pós-Graduação em: Gestão Pública, Gestão Pública Municipal e Gestão em Saúde - MÓDULO BÁSICO - Desenvolvimento e Mudanças no estado Brasileiro**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	014.392.551-21	ROGERIO MAKINO	makinotga@gmail.com	46.00	Aprovado

**Pós-Graduação em: Gestão Pública, Gestão Pública Municipal e Gestão em Saúde - MÓDULO BÁSICO - O Estado e os Problemas Contemporâneos**

Ordem	CPF	Nome	Email	Pontos	Situação
1	102.172.518-89	OSEIAS CARMO NEVES	oseias@unemat.br	67.50	Aprovado

**EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL Nº 010/2017 - UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB  
CONVOCAÇÃO DE PROFESSORES**

**ANEXO II - DECLARAÇÃO DE ACEITE**

Eu, \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_,

candidato(a) aprovado(a) e convocado para atuar na disciplina ou área:

\_\_\_\_\_

do Curso de:

\_\_\_\_\_

na função de PROFESSOR – bolsista - para atuar na modalidade a distância da UNEMAT/DEAD/UAB, venho declarar meu **ACEITE/CONFIRMAÇÃO** à vaga do referido curso, no qual fui convocado pelo Edital Complementar n. 011 ao Edital nº 010/2017/ UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura

**EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL Nº 010/2017 - UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB  
CONVOCAÇÃO DE PROFESSORES**

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA**

Eu, \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_,  
candidato(a) aprovado(a) e convocado para atuar na disciplina ou área:

\_\_\_\_\_

do Curso de:

\_\_\_\_\_

na função de PROFESSOR – bolsista - para atuar na modalidade a distância da UNEMAT/DEAD/UAB, venho declarar minha **DESISTÊNCIA** à vaga do referido cargo, no qual fui convocado pelo Edital Complementar n. 011 ao Edital nº 010/2017/ - UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA



**EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL Nº 010/2017 - UNEMAT/PROEG/DEAD/UAB  
CONVOCAÇÃO DE PROFESSORES**

# Roteiro Básico para Elaboração de Plano de Ensino UNEMAT/DEAD

DIRETORIA DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Av. Santos Dumont, s/n. Bairro: Santos Dumont. CEP: 78.200-000, Cáceres, MT

Tel/PABX: (65) 3222- 1103 ou 3211-2843

<http://dead.unemat.br/portal/> – Email: [seletivos.dead@unemat.br](mailto:seletivos.dead@unemat.br)

**UNEMAT**  
Universidade do Estado de Mato Grosso

## 1. Identificação

Professor (a):  
Curso:  
Turma:  
Disciplina:  
Carga-horária:  
Semestre:  
Período da disciplina:

## 2. Sobre a disciplina

### 2.1. Introdução

Este espaço é destinado à apresentação da disciplina. Sugere-se que tal apresentação seja de forma sucinta, mas esclarecedora. Considera-se como pontos fundamentais a serem abordados aqui: a ementa; os conteúdos incluindo, especialmente, a distribuição em forma de unidades; as formas e critérios de avaliação; a realização e a dinâmica dos encontros presenciais nos polos e as boas vindas aos alunos.

Além desse texto, recomenda-se fortemente que o professor realize a gravação de, minimamente, uma aula de apresentação da disciplina para ser disponibilizada no ambiente virtual de aprendizagem.

### 2.2. Ementa

A ementa deve ser a mesma que consta no projeto pedagógico do curso. Disponível no seguinte endereço <http://dead.unemat.br/portal>, selecione o ícone cursos, a seguir selecione graduação, depois o seu curso e, por fim na opção documentos do curso, procure pelo projeto pedagógico.

Considerando a importância do projeto pedagógico do curso (PPC) para a formação do aluno e o bom andamento curso, recomenda-se que antes de elaborar o seu plano de ensino cada professor faça a leitura do PPC e busque estabelecer uma relação entre

ambos.

### 2.3. Objetivo Geral

O objetivo geral deve refletir de forma global os resultados pretendidos ao final do processo de ensino e aprendizagem da disciplina.

### 2.4. Objetivos Específicos

Os objetivos específicos devem estar em sintonia com o objetivo geral. No entanto, seu papel é esmiuçar o que é próprio de um dado conteúdo ou unidade, buscando atender ao que o aluno precisa atender/saber/compreender.

### 2.5. Estrutura da disciplina

Recomenda-se que a disciplina seja dividida em unidades, ficando a critério do professor a quantidade/distribuição dos conteúdos. Ao organizar esta estrutura para os cursos de licenciatura, é necessário que o professor atente-se ao fato de que sua disciplina pode contemplar a “prática como componente curricular”. Nestes casos, é fundamental que se destaque quais atividades/unidades contemplem tal prática.

#### Unidade 1

##### Sobre a Unidade I

Este espaço é reservado para uma breve apresentação do conteúdo que será abordado nesta unidade e do roteiro de estudo para os alunos.

##### Leitura obrigatória

Especificar o referencial bibliográfico obrigatório para a unidade.

Ex.: Unidade I do livro da disciplina, pág. \_\_\_\_ a \_\_\_\_.

Atentar-se às referências indicadas no projeto pedagógico do curso.

##### Leitura complementar

- Listar os materiais complementares.
- Vídeos: enviar as URL (endereço web completo);
- Sites: enviar as URL (endereço web completo);
- Arquivos: enviar as URL (endereço web completo) ou os arquivos;

Exemplos:

1. Vídeo 1: A aula sobre xxxxx - <http://www.youtube.com/watch?v=-fUpOgIkvko>
2. Lei 8.666 / 93 - [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L8666cons.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8666cons.htm)
3. Texto 1: O que é EaD? (Arquivo texto1.pdf) - **Obs.:** No caso de arquivos de texto preferencialmente no formato PDF.
4. Chats ou web-conferências ou aula de revisão
5. Fóruns

## Unidade 2

### Sobre a Unidade II

Este espaço é reservado para uma breve apresentação do conteúdo que será abordado nesta unidade e do roteiro de estudo para os alunos.

### Leitura obrigatória

Especificar o referencial bibliográfico obrigatório para a unidade.

Ex.: Unidade II do livro da disciplina, pág. \_\_\_\_ a \_\_\_\_

Atentar-se as referências indicadas no projeto pedagógico do curso.

### Leitura complementar

- Listar os materiais complementares.
- Vídeos: enviar as URL (endereço web completo);
- Sites: enviar as URL (endereço web completo);
- Arquivos: enviar as URL (endereço web completo) ou os arquivos;

Exemplos:

1. Vídeo 1: A aula sobre xxxxx - <http://www.youtube.com/watch?v=-fUpOgIkvko>

2. Lei 8.666 / 93 - [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L8666cons.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8666cons.htm)
3. Texto 1: O que é EaD? (Arquivo texto1.pdf) - **Obs.:** No caso de arquivos de texto preferencialmente no formato PDF.
4. Chats ou web-conferências ou aula de revisão
5. Fóruns

## Unidade 3

### Sobre a Unidade III

Este espaço é reservado para uma breve apresentação do conteúdo que será abordado nesta unidade e do roteiro de estudo para os alunos.

### Leitura obrigatória

Especificar o referencial bibliográfico obrigatório para a unidade.

Ex.: Unidade III do livro da disciplina, pág. \_\_\_\_ a \_\_\_\_.

Atentar-se as referências indicadas no projeto pedagógico do curso.

### Leitura complementar

- Listar os materiais complementares.
- Vídeos: enviar as URL (endereço web completo);
- Sites: enviar as URL (endereço web completo);
- Arquivos: enviar as URL (endereço web completo) ou os arquivos;

Exemplos:

1. Vídeo 1: A aula sobre xxxxx - <http://www.youtube.com/watch?v=-fUpOglkvko>
2. Lei 8.666 / 93 - [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L8666cons.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8666cons.htm)
3. Texto 1: O que é EaD? (Arquivo texto1.pdf) - **Obs.:** No caso de arquivos de texto preferencialmente no formato PDF.
4. Chats ou web-conferências ou aula de revisão
5. Fóruns

### 3. Roteiro de atividades (avaliativas e não avaliativas)

Especificar todas as atividades a serem desenvolvidas com os alunos.

UNIDADE	ATIVIDADE	DATA ENTREGA
Unidade I		
Unidade II		
Unidade III		

#### **Orientações:**

Este espaço é reservado para orientações. Poderá ser deletado quando finalizar o plano de ensino.

Apresentar com riqueza de detalhes as atividades que deverão ser desenvolvidas nas unidades inclusive com as datas limites para o cumprimento delas (as informações sobre as datas das atividades devem ser apresentadas novamente no ROTEIRO DE ATIVIDADES).

Solicitamos que os professores observem a quantidade de atividades propostas e os seus respectivos prazos. Isso porque, em geral, mais de uma disciplina é ofertada em um mesmo período. Assim a quantidade excessiva de atividades somadas a um curto período para cumprimento das mesmas poderá levar ao insucesso dos alunos e, conseqüentemente, ao não alcance do objetivo pretendido na disciplina.

Recomenda-se que as atividades sejam diversificadas. Como exemplo, destacamos: Elaboração de resenhas, produção de vídeos, apresentação de seminários, atividades práticas, realização de experimentos, chats ou web conferências, fóruns, entre outros. Vejamos:

#### **Aulas gravadas em vídeo**

Listar todas as aulas gravadas pelo professor para a unidade.

#### **Chats ou web-conferências ou aula de revisão**

Inserir cronograma (de preferência semanal) em que o professor e o tutor estarão disponíveis on-line para interagir com os alunos.

### Fóruns

Especificar o tema de discussão do fórum e o período que ele ficará aberto.

**Obs.:** A data limite de entrega de todas as atividades será o dia do encerramento da disciplina às 23h55min.

## 4. Avaliação

Este espaço é reservado para uma breve apresentação das avaliações que serão desenvolvidas na disciplina, sendo uma avaliação presencial, obrigatória, e as outras a distância - com envio de arquivo ou outra atividade a ser realizada por meio da plataforma AVA.

**Primeira avaliação (presencial ou a distância - definir):**

**Segunda avaliação: (presencial ou a distância - definir):**

**Terceira avaliação (presencial ou a distância - definir):**

A nota final da disciplina é constituída da seguinte forma:

$$(A \text{ média das ADs } *0,4) + (A \text{ média APs} *0,6)$$

### Orientações:

Este espaço é reservado para orientações. Poderá ser deletado quando finalizar o plano de ensino.

Recomenda-se que o professor observe a normatização acadêmica (Resolução 54/2011) que estabelece o limite máximo de três avaliações por disciplina.

A nota final da disciplina é constituída da seguinte forma:

$$(A \text{ média das ADs } *0,4) + (A \text{ média APs} *0,6)$$

A nota final da disciplina é composta pela somatória da média das atividades a distância multiplicado por 0,4 (zero vírgula quatro) mais a média das atividades presenciais multiplicado por 0,6 (zero vírgula seis), sendo que para cada atividade a distância ou presencial deverá ser atribuída nota de 0 a 100 (zero a cem).

Para especificar a natureza das atividades avaliativas utilize:

AP XX para atividades presenciais (peso 6);

AD XX para as atividades à distância (peso 4).

No lugar de XX acrescente a sequência numérica (01, 02, 03,...) respeitando a ordem de entrega/apresentação/realização de tais atividades.

O professor da disciplina deve preparar também duas (02) avaliações para serem aplicadas como avaliações de segunda chamada, sendo uma delas a Avaliação Presencial de 1ª Chamada e a outra a Avaliação Presencial de 2ª Chamada da disciplina.

Além disso, o professor deverá atentar-se as Avaliações Especiais (no caso de alunos em Regime Domiciliar), caso queira aplicar avaliação diferente dos demais alunos.

## 5. Prática como componente curricular

Aquelas disciplinas que possuem carga/horária de prática como componente curricular deverão propor atividades para este fim e que contemplem a referida carga/horária. De acordo com a Resolução 044/2004- CONEPE/UNEMAT, em seu Artigo 2º, "A Prática Curricular é um componente que acontece desde o início do Curso e terá como finalidade transcender a sala de aula para o conjunto do ambiente educacional e da própria educação escolar e envolver articulação com os órgãos normativos e com os órgãos executivos dos sistemas de ensino".

## 6. Cronograma de encontros presenciais nos polos

Especificar a data do encontro presencial, o polo e a atividade que irá desenvolver.

DATA	POLO	ATIVIDADE
------	------	-----------


## 7. Referências

As referências podem ser divididas em obrigatórias e complementares. Sendo que as obrigatórias devem ser indicadas conforme o projeto pedagógico do curso e as complementares o professor poderá indicar outras referências que julgar pertinentes.

### ATENÇÃO!

Todos os materiais das disciplinas: textos, vídeos, atividades (avaliativas ou não), etc. devem ser encaminhados junto com o plano de ensino para o AVA.